

Etický kódex Šport arény Malacky

Názov účtovnej jednotky: Šport aréna Malacky, s.r.o.

Sídlo: Sasinkova 901/2, 901 01 Malacky, Slovenská republika

IČO: 52471616

DIČ: 2121030285

Číslo smernice	03/2024
Názov smernice	Etický kódex
Cieľ smernice	Cieľom smernice je upraviť etické a morálne pravidlá a tiež zákonné dispozície podľa zákona o výkone práce vo verejnom záujme a Zákonníka práce v spojení s Pracovným poriadkom Šport arény Malacky pre konateľa, zástupcu a všetkých zamestnancov, resp. dohodárov
Účinnosť smernice	Od 01.11.2024
Obsah smernice	1. Základné ustanovenia, verejný a osobný záujem 2. Etické princípy konateľa a jeho zástupcu 3. Etické princípy zamestnancov a dohodárov 4. Dary a ich evidencia 5. Kontrola, etická komisia, vysvetľovanie a sprístupňovanie informácií 6. Spoločné a záverečné ustanovenia, účinnosť
Použitá legislatíva	zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov a zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov, resp. Pracovný poriadok Šport arény Malacky
Dátum vypracovania	21.9.2024
Vypracoval	Dr. Jozef Sýkora, MBA, DSc.
Dátum schválenia	20.10.2024
Schválil	Ing. Simona Hlavenková, konateľ

Článok 1
Základné ustanovenia,
verejný a osobný záujem

1. Etický kódex je zovšeobecnením hodnôt, princípov a pravidiel správania, ktorými sa riadi počas výkonu svojej pracovnej pozície alebo funkcie vo verejnom záujme v našom subjekte územnej samosprávy – Šport aréna Malacky (ďalej v texte len subjekt) a to spravidla podľa zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov a zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov a Pracovného poriadku Šport arény Malacky.
2. Etický kódex je vyjadrením potreby zadefinovania žiaduceho konania a uplatňovania etických princípov, ktorými sú najmä dôvera a dôveryhodnosť s dôrazom princípy hospodárnosti, verejného záujmu, neprestajne a trvalo smerujúcej potreby k zvýšeniu kvality a rozsahu poskytovania služieb nášho subjektu – Šport aréna Malacky.
3. Cieľom Etického kódexu je zadefinovať základné Etické princípy a štandardy správania, ktorých dodržiavanie sa vyžaduje od zamestnancov a štatutárneho orgánu – konateľa a tiež svojho zástupcu konateľa taký záujem, ktorý prináša majetkový prospech alebo iný prospech všetkým občanom alebo mnohým občanom a verejnosti.
4. Pod pojmom osobný záujem sa pre účely tohto Etického kódexu rozumie taký záujem, ktorý prináša majetkový prospech alebo iný prospech konateľovi, zástupcovi, členom dozornej rady, či valnému zhromaždeniu, všetkým zamestnancov a osobám vykonávajúcim prácu mimo pracovného pomeru, jemu blízkym osobám, iným jednotlivcom, skupinám jednotlivcov, prípadne politickej strane alebo hnutiu.

Článok 2
Etické princípy konateľa a jeho zástupcu

1. Konateľ a zástupca konateľa vykonáva svoje práva s rozvahou a pre verejné dobro. K rozhodovaniu pristupuje starostlivo, zodpovedne a nestranne, pričom zohľadňuje všetky dostupné informácie týkajúce sa danej veci a s ochotou zodpovedá za svoje rozhodnutie a konanie.
2. Konateľ sa správa tak, aby bola chránená a zvyšovaná dôvera verejnosti a viera v efektívnosť nášho subjektu. Svojím správaním zachováva a upevňuje dôveru a vieru verejnosti v poctivosť, nestrannosť a účinnosť výkonu závislej práce v rámci pracovnoprávneho/obdobného pomeru alebo dohody mimo pracovného pomeru.
3. V záujme zabezpečenia kontinuity chodu nášho subjektu konateľ nepristúpi k obsadzovaniu pracovných postov zamestnancov vlastnými osobami alebo blízkymi osobami a rodinou. K zamestnancom sa konateľ správa vždy s úctou a patričnou zodpovednosťou. Zaväzuje sa neriešiť personálne otázky pokiaľ nebude mať na to v ojedinelých prípadoch vážny dôvod z pohľadu odbornosti zamestnanca.
4. Pri prijímaní a menovaní zamestnancov sa postupuje výlučne s princípmi profesionálnych schopností, zručností a na základe potrieb nášho subjektu.
5. Personálne rozhodnutia konateľa (respektíve jeho zástupcu) sú založené výlučne na odbornosti a nie na konexiách alebo na základe politickej príslušnosti.

6. Konateľ sa správa sa čestne, to znamená, že sa zdržiava takého správania, konania a rozhodnutí, ktoré by priamo alebo nepriamo zvýhodňovali jeho, jeho blízkych, iných jednotlivcov, skupiny jednotlivcov, prípadne politickú stranu alebo hnutie, ktorého je reprezentantom s cieľom získať priamy a nepriamy prospech.
7. Pri výkone svojich rozhodovacích právomocí sa konateľ rozhoduje objektívne a výlučne na základe objektívne zistených skutočností, v súlade so zákonmi, týmto Etickým kódexom a bez osobnej predpojatosti alebo predsudkov.
8. Konateľ odmieta osobné dary alebo výhody, a to najmä od osôb alebo skupín požadujúcich určitý úkon alebo plnenie, či výhodu ako protislužbu za poskytnuté dary alebo iné výhody, ktorých cieľom je ovplyvniť jeho rozhodovanie a podpisovanie, či zmluvné zabezpečenie.
9. Uvedené osoby podľa predošlého bodu zabezpečujú, aby verejné finančné prostriedky alebo iné verejné aktíva nášho subjektu neboli zneužívané alebo použité na priame alebo nepriame osobné účely, tiež pre blízke osoby konateľa a zástupcu konateľa, či členov dozornej rady.
10. Pri výkone funkcie konateľa sa dbá neprestajne na nezávislosť, prípadne politickú príslušnosť, právomoci a výsady.
11. Konateľ nepožaduje od verejnosti, klientov, zákazníkov, či občanov úkony, ktoré by mu prinášali priame alebo nepriame osobné zisky alebo výhody. Rovnako vedúci zamestnanec a tiež konateľ nezverejňuje a nezneužíva informácie, ktoré sú dôverné alebo sa týkajú súkromného života iných osôb, či zamestnancov alebo zmluvné strany.
12. Konateľ sa primerane svojej funkcii a na verejnosti, zasadnutiach, pracovných poradách, kolektívnych udalostiach v rámci sociálnej politiky zamestnávateľa alebo na iných rokovaniach vystupujú kultivovane a so znalosťou veci, o ktorej hovorí tolerantne, zásadovo a objektívne. Rovnako konateľ a jeho zástupca pracujú na svojom charaktere tak, aby vo všetkých svojich súkromných a verejných vzťahoch a vystupovaním boli dôveryhodní, objektívni a zásadoví.
13. Konateľ, respektíve vedúci zamestnanci sa podieľajú na vypracovaní kritérií hodnotenia pracovného výkonu zamestnancov, vedú záznamy o skutočnom výkone zamestnancov, vykonávajú hodnotenie a informujú zamestnancov o výsledkoch hodnotenia. Rovnako navrhujú odmeňovanie zamestnancov a písomne odôvodňuje priznanie odmeny zamestnancovi na príslušnom úseku/oddelení, za ktoré zodpovedá a to vždy odborne a nestranne bez preferovania iných zamestnancov.
14. Pod konateľom nesmie byť v rámci vzťahu podriadenosti a nadriadenosti blízka osoba alebo rodinný príslušník konateľa, či zamestnanca na príslušnom oddelení, sekcii, referáte alebo predmetnej organizačnej zložke.
15. Pri výkone svojej funkcie konateľ nikoho nediskriminuje ani neznevýhodňuje z dôvodu pohlavia, národnosti, náboženstva, politickej a sexuálnej príslušnosti a podobne. Získané informácie nevyužíva ako nástroj pre získanie osobného prospechu alebo pre prospech svojich blízkych, iných jednotlivcov, skupiny jednotlivcov, prípadne politickú stranu, ktorého je reprezentantom ani ich nepoužíva na ujmu inej osoby alebo skupiny osôb.
16. Konateľ subjektu dbá na uzatváranie právnych úkonov (zmlúv, dohôd a dodatkov) s cieľom zamedzenia konfliktu záujmu a prioritou je verejný záujem.
17. Uvedené pravidlá a postupy sa vzťahujú aj na členov dozornej rady Šport aréna Malacky.

Článok 3

Etické princípy zamestnancov a osôb vykonávajúcich prácu mimo pracovného pomeru

1. Zamestnanec a osoba vykonávajúca prácu mimo pracovného pomeru vždy vykonáva svoje práva s rozvahou a pre verejné dobro. K rozhodovaniu pristupuje starostlivo, zodpovedne a nestranne, pričom zohľadňuje všetky dostupné informácie týkajúce sa danej veci a s ochotou zodpovedá za svoje rozhodnutie a konanie.
2. Zamestnanec sa správa tak, aby bola chránená a zvyšovaná dôvera verejnosti a viera v efektívnosť nášho subjektu. Svojím správaním zachováva a upevňuje dôveru a vieru verejnosti v poctivosť, nestrannosť a účinnosť výkonu závislej práce v rámci pracovnoprávneho/obdobného pomeru.
3. Rovnako sa správa sa čestne, to znamená, že sa zdržiava takého správania, konania a rozhodnutí, ktoré by priamo alebo nepriamo zvýhodňovali jeho, jeho blízkych, iných jednotlivcov, skupiny jednotlivcov, prípadne politickú stranu alebo hnutie, ktorého je reprezentantom s cieľom získať priamy a nepriamy prospech.
4. Zamestnanci odmietajú všetky osobné dary alebo výhody, a to najmä od osôb alebo skupín požadujúcich niečo ako protislužbu za poskytnuté dary alebo iné výhody, ktorých cieľom je ovplyvniť jeho rozhodovanie a zabezpečujú, aby verejné finančné prostriedky alebo iné verejné aktíva nášho subjektu neboli zneužitá alebo použité na priame alebo nepriame osobné účely.
5. Pri výkone svojej pracovnej činnosti a pozície sa dbá neprestajne na nezávislosť, prípadne politickú príslušnosť, právomoci a výsady.
6. Zamestnanec nepožaduje od verejnosti, dodávateľov, odberateľov, zmluvné strany, klientov, zákazníkov, či občanov úkony, ktoré by mu prinášali priame alebo nepriame osobné zisky alebo výhody. Rovnako predmetná osoba nezverejňuje a nezneužíva informácie, ktoré sú dôverné alebo sa týkajú súkromného života iných osôb.
7. Tieto osoby sa správajú primerane svojej funkcii a na verejnosti, zasadnutiach, pracovných poradách, kolektívnych udalostiach v rámci sociálnej politiky zamestnávateľa alebo na iných rokovaniach vystupujú kultivovane a so znalosťou veci, o ktorej hovorí tolerantne, zásadovo a objektívne.
8. Pri výkone svojej pracovnej činnosti zamestnanci nikoho nediskriminujú ani neznevýhodňujú z dôvodu pohlavia, národnosti, náboženstva, politickej a sexuálnej príslušnosti a podobne.
9. Získané informácie nevyužívajú zamestnanci ako nástroj pre získanie osobného prospechu alebo pre prospech svojich blízkych, iných jednotlivcov, skupiny jednotlivcov, prípadne politickú stranu, ktorého je reprezentantom ani ich nepoužíva na ujmu inej osoby alebo skupiny osôb.

Článok 4

Dary a ich evidencia v našej obchodnej spoločnosti mesta

1. Pri výkone pracovnej pozície a funkcie sa konateľ a zamestnanci i osoby vykonávajúce prácu mimo pracovného pomeru zdržiavajú akéhokoľvek konania, ktoré je zákonom definované ako korupčné alebo nelegálne.
2. Ak sa o takom konaní niekto dozvie, bezodkladne oznámi túto skutočnosť príslušným orgánom činným v trestnom konaní.

3. Z titulu svojej funkcie a pracovnej pozície, či činnosti nikto nesmie žiadať či prijímať dary, navádzať iného na poskytovanie darov alebo získavať iné výhody s výkonom svojej funkcie a s cieľom osobného obohatenia, jeho príbuzných alebo organizácie, či osoby, s ktorými má či mal spoločné obchodné alebo politické záujmy, a to zo žiadnych zdrojov ani z tých, ktoré by sa mohli objaviť z dôvodu fungovania jeho funkcie alebo môžu ovplyvniť alebo vzbudiť zdanie ovplyvnenia jeho nestrannosti.
4. To sa nevzťahuje na dary poskytované zvyčajne pri výkone verejnej funkcie alebo dary poskytované na základe osobitného zákona a to do sumy 30 EUR vrátane.

Článok 5

Kontrola, etická komisia, vysvetľovanie a sprístupňovanie informácií

1. Konateľ, zástupca a zamestnanci i osoby vykonávajúce prácu mimo pracovného pomeru sa nebránia vykonaniu kontroly alebo kontrolného opatrenia, a zároveň sa poskytuje orgánu externej alebo internej kontroly pravdivé a všetky informácie, ktoré orgán kontroly požaduje alebo považuje za dôležité a relevantné.
2. O podnetoch, porušeníach tohto Etického kódexu a sporoch rozhoduje etická komisia z radov zamestnancov, ktorá je vždy nepárna a pri rozhodovaní plne nezávislá (určuje valné zhromaždenie).
3. V prípade porušenia povinností zasadá etická komisia. Ak Etický kódex porušuje konateľ, vtedy etickú komisiu určuje zakladateľ – Mesto Malacky.
4. Konateľ je vždy pripravený zodpovedať sa občanom, vysvetľovať opodstatnenosť a oprávnenosť každého svojho rozhodnutia a preukázať, že je v súlade s verejným záujmom. Na požiadanie vysvetlí a zdôvodní akékoľvek svoje rozhodnutie, ako aj dôvod svojho rozhodovania v konkrétnych veciach, ktoré prijal v súvislosti s plnením funkcie konateľa.
5. Konateľ sa zdržiava takého konania, ktoré by bránilo zverejňovaniu informácií, pokiaľ nie je zákonom stanovené ich utajenie.
6. K zverejňovaniu informácií sa v našom subjekte pristupuje zodpovedne a v zákonných lehotách a intenciách podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok 6

Protikorupčné priority v Šport aréne Malacky

1. Hospodáriť s verejnými prostriedkami mesta čestne, bezúhonne, dôveryhodne a zodpovedne.
2. Dodržiavať zásadu zamedzenia konfliktu záujmu na všetkých úrovniach a zložkách subjektu.
3. Príkladne zabezpečovať športovú agendu a činnosť v zmysle Obchodného registra v zmysle pravidiel, ktoré upravuje tento Etický kódex.
4. V rámci adaptácie nového zamestnanca informovať prostredníctvom úseku personálnej práce a miezd o existencii zákona o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti (pri dosiahnutí zákonného počtu zamestnancov obchodnej spoločnosti).

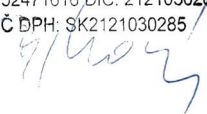
5. Zasadnutia orgánov obchodnej spoločnosti a výstupy z nich realizovať v súlade so zásadami podľa tohto Etického kódexu a zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
6. Interné smernice, poriadky, rozhodnutia a príkazy konateľa nášho subjektu je potrebné pripravovať tak, aby sme v čo najväčšej miere zabránili korupcii, sú v nich identifikované oblasti rizika korupcie, opatrenia na elimináciu, opatrenia legislatívneho charakteru a organizačné zložky nášho subjektu zodpovedné za realizáciu týchto opatrení v rámci riadenia ľudských zdrojov.

Článok 7

Spoločné, záverečné ustanovenia a účinnosť Etického kódexu

1. Konateľ, zástupca a zamestnanci a osoby vykonávajúce prácu mimo pracovného pomeru sa stotožňujú s princípmi tohto Etického kódexu, vyzdvihujú a podporujú tieto princípy osobným príkladom a pri výkone svojej funkcie alebo pracovnej pozície sa budú riadiť jeho ustanoveniami.
2. Tento Etický kódex sa primerane vzťahuje aj na orgány obchodnej spoločnosti.
3. Tento Etický kódex prešiel pripomienkovaním zamestnancami a externou účtovníčkou a tiež externou osobou, ktorá spracúva interné akty riadenia v termíne od 24.9. do 30.9.2024.
4. Tento Etický kódex je súčasťou sústavy interných normatívnych aktov (smerníc) nášho subjektu a súčasne dostupný cez intranet/spoločný priečinok pre zamestnancov a orgány obchodnej spoločnosti a tiež na webovom sídle www.arenamalacky.sk.
5. Etický kódex bude zverejnený na webovom sídle obchodnej spoločnosti Šport aréna Malacky, s.r.o.
6. Tento Etický kódex nadobúda účinnosť dňa 01.11.2024.

Šport aréna Malacky s.r.o.
Sasinkova 901/2, 901 01 Malacky
IČO: 52471616, DIČ: 2121030285
IČ DPH: SK2121030285



.....

Ing. Simona Hlavenková, konateľ